



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 35 "ДЕТСКА РАДОСТ"/ с яслена група/**  
гр. Варна, кв. „Победа” до бл.№ 10, тел/факс.: 052/740 627, 052/500 636  
e-mail: dgdetskaradost@gmail.com, www.dgdetskaradost-varna.com  
www.facebook.com/Дг Детска Радост Варна



**УТВЪРЖДАВАМ!**  
**/ Кристина Статкова /**  
**Директор на ДГ № 35**  
**„ Детска радост” Варна**

## ПЛАН

за работа на Координационния съвет за

справяне с тормоза в ДГ,

по изпълнение на „Механизма за противодействие на тормоза  
и насилието в ДГ №35» Детска радост» Варна.

Планът се изготвя и реализира от Координационния съвет и се утвърждава от Директора с продължителност от една учебна година, като се актуализира в началото на всяка учебна година. Планът включва описание на всички дейности по превенция и интервенция на ниво институция и ниво група. В плана са очертани срокове, отговорници и отговорности по изпълнение на дейностите по превенция и интервенция.

### **I. Предмет**

Проучване и подпомагане психичното развитие и здраве на децата в системата на предучилищното образование, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на тормоза между децата в детската градина.

Единният механизъм за противодействие на тормоза е разработен от Министерството на образованието и науката с участието на МТСП, АСП, ДАЗД, МВР, фондация „Асоциация Анимус” и УНИЦЕФ - България.

### **II. Цел**

Разработване и прилагане на цялостен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна среда за обучение и възпитание на децата в предучилищна възраст.

### **III. Задачи:**

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване и ограничаване проявите на тормоза в детската градина.
2. В осъществяването на този процес да се мобилизират и координират усилията на педагогическата и непедагогическа общност, на родителите, на всички институции, организации и служби.
3. Планиране на дейности за интервенция при случаи на тормоз в детската градина.

#### **IV. Общи положения**

Сформиране на координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, който да отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.

Превенцията на тормоза включва комплекс от мерки, които най-общо имат за цел ограничаване и/или елиминиране на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилието. Комплекс от превантивни мерки включва всички възможни аспекти и форми на тормоза, като е необходимо ясно да се фокусира вниманието върху участието на всички групи и да се планира на три нива — детска група, детска градина, общност. За да се изгради защитната мрежа е необходимо да се поставят ясни граници, изграждане на ценности, правила и процедури, които не допускат прояви на насилие и тормоз във взаимоотношенията в детската градина.

Всяка ситуация на тормоз може да бъде овладяна от учителите. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест. Важно е да не бъдат омаловажавани, а да се вземат мерки още при първите прояви на влошаване на отношенията между децата или при поведение от тяхна страна, което е неприемливо. Необходимо е още при най-малките сигнали и съмнения за тормоз да се предприемат стъпки, за да се предотврати ескалация на насилието и да се изпрати ясно послание, че такова поведение няма да бъде толерирано. Вниманието трябва да бъде насочено както към проявите на физически тормоз, така и към неговите социални и психологически форми.

#### **Оценка на ситуацията в ДГ «Детска радост» Варна, за учебната 2023-2024 г. във връзка с противодействие на тормоза и насилието**

Оценката на тормоза се организира от ръководството на детската градина със съдействието на Координационен съвет за справяне с насилието в началото и в края на всяка учебна година с цел определяне на формите и видовете тормоз, участниците в тормоза и местата, където най-често се случва. За да се определи оценката се провеждат разговори с всички учители по групи. Резултатите от проведените беседи се обработват от Координационния съвет за справяне с насилието. След обобщаването им се състави следната оценка:

В ДГ «Детска радост» Варна функционират 7 групи, от които една яслена група.

Педагогическият, медицинският и помощен персонал са запознати с темата за насилие и тормоз, както и с видовете и формите на тормоз в детската градина. Те много внимателно работят с деца и родители, поставят изискванията с уважение и достъпност, толерантни са към посочените по-горе случаи.

През изминалата учебна година, възникващите епизодични конфликти между деца по различни поводи в процеса на игрите и ежедневните занимания се разрешаваха бързо.

През следващата учебна година ще продължим усилията си за реализиране на основните цели и задачи за полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на сигурна среда за възпитание и обучение на децата.

Целия екип на детската градина положи оптимални усилия за осъществяване на учебно-възпитателен процес, съобразен с възрастта на децата и ДОС за всяка възрастова група. И през настоящата учебна година, усилията на учителите ще бъдат насочени към изграждане и съхраняване на устойчиви навици за взаимодействие между децата, за толерантност, правила и процедури, които да не допускат прояви на насилие и тормоз.

## У. Дейности за изпълнението на целите

### 1. Дейности за работа с педагогическия и непедагогическия персонал по превенция на насилието, тормоза и риска

1 Запознаване на педагогическия и непедагогически персонал, и на родителите с формите на насилие, с Механизма за противодействие на тормоза между децата в ДГ и с Алгоритъм за прилагане на механизма за противодействие на тормоза между децата в детска градина. Оценка на проблема през мнението на учителите, помощният персонал и родителите.

Срок: в началото на учебната година

Отговорник: Директор, Председател координационен съвет

2 Анализ/оценка на проявите на тормоз и наличните правила и решения за справяне с него честота на проявите, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила. Оценката се извършва в началото и в края на учебната година.

Срок: м. септември , м. май

Отговорник: Председател координационен съвет

3 Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати от оценката и необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия - на заседание на ПС, на родителски срещи.

Срок: м. септември , м. май

Отговорник: Председател координационен съвет

4 Разработване от Координационният съвет на план за съответната учебна година, който се утвърждава от директора на детската градина. Планът се актуализира ежегодно, при необходимост може и през учебната година.

Срок: м.октомври

Отговорник: Председател координационен съвет

5 Запознаване на децата със същността на тормоза, проявите и участниците в нерегламентираните педагогически ситуации и занимания в групите/ използване на теми от учебното съдържание, от гражданското, екологичното, здравното, интеркултурното образование/.

- Провеждане на беседи, разискване на казуси, ролеви игри, групова работа и споделяне на опит с децата, във връзка с рисковите фактори застрашаващи тяхното здраве в семейната и извънсемейната среда и видовете насилие, за това какво е тормоз и какви са преживяванията на извършителя и потърпевшия, дали той се чувства унижен или заплашен. Примерни теми могат да бъдат: 1) Правата на децата; 2) Какво е насилие и тормоз, как да ги разпознаем? 3) Как и на кого можем да съобщим за случаи на насилие и тормоз? 4) Как се чувстваме, когато видим проява на насилие и тормоз и какво правим? Какво можем да направим?

Срок: през учебната година

Отговорник: Учители на групи

### 6. Дейности за превенция на ниво група:

- Изготвяне съвместно с децата на правила за поведение в групата и поставянето им на видно място. Срок: Постоянен Отговорник: Учители по групи
- Изготвяне на табла с участието на деца „Нашите права“; „Агресията не е игра“ и др.

Срок: постоянен  
Отговорник: Учители на групи

7 Повишаване квалификацията на персонала за справяне в ситуации на тормоз. Информирани и актуализирани на информацията за наличните ресурси в общността съществуващи услуги и програми за превенция и противодействие на насилието в детската градина. Популяризиране на Националната телефонна линия за деца 116 111 към Държавна агенция за закрила на детето.

Срок: през учебната година

Отговорник: Директор, Председател координационен съвет

8. Създаване на единни правила и процедури за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз.

Срок: м.октомври  
Отговорник: Директор, Председател координационен съвет

9 Изработване и разпространение на информационно нагледни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

- а) превенция на тормоза;
- б) правата и задълженията на децата;

Срок: постоянен  
Отговорник: Учители на групи

10. Запознаване на децата с положителни прояви на взаимопомощ и другарски взаимоотношения чрез ролеви игри, театрални постановки, празници и развлечения, детски работилници и ателиета.

Срок: постоянен  
Отговорник: Учители на групи

11 Закупуване на методически материали по превенция на тормоза, в помощ на учителите.

Срок: м. Ноември  
Отговорник: Председател КС

12. Организиране и провеждане на практикуми с учителите - „Игротерапия” и „Приказкотерапия или как да се създаде позитивна среда за децата в детската градина чрез приказката ”

Срок: февруари  
Отговорник: ЗДУД, КС

13 Осъществяване на партньорство между учителите и родителите за противодействие срещу проявите на тормоз [тематични родителски срещи; работилница за родители/.

Срок: постоянен  
Отговорник: Учители на групи

- Учителите провеждат перманентни разговори с родителите в индивидуални или групови срещи за това какво е тормоз и какви са преживяванията на извършителя и потърпевшия, дали той се чувства унижен или заплашен
- Отбелязване „Ден на розовата фланелка“, посветен на борбата срещу тормоза в детските градини и училищата. Срок: последната сряда на февруари. Отговорник: Учители по групи

- Своевременно информиране на родителите за поведението на децата им; Срок: Постоянен / след установяване на проблем. Отговорник: Учители по групи;
- Провеждане на индивидуално-възпитателна, корекционна и консултативна работа с деца, които са жертва на насилие или са в рискова ситуация. Срок: При възникнала необходимост Отговорник: КС, учители по групи;
- Индивидуални срещи с родителите за справяне с кризисни ситуации. Срок: При възникнала необходимост Отговорник: КС, учители по групи;

14. Тясно взаимодействие на Координационния съвет с учителите за спазване на Правилника за дейността на ДГ от деца, родители и служители. Актуализиране на единни правила на поведение и ценности в Правилника за дейността на ниво група и на ниво детска градина.

Срок: постоянен  
Отговорник: КС, Учители на групи

15 Актуализиране в случай на нужда на: Етичен кодекс на детската градина, Алгоритъм при конфликт в семейството, Правилника за дейността на детската градина.

Срок: постоянен  
Отговорник: Директор, ЗДУД, Етична комисия

16 Учредяване на награди за децата, съгласно критерии, на които трябва да отговаря детето, с цел поощряване за високи постижения в образователната дейност по решение на Педагогическия съвет.

## **2. Дейности по интервенция**

1 Разработване и приемане на правила и процедури за работа с:

- 1.1.Дете, жертва на тормоз
- 1.2.Дете, упражнило тормоз
- 1.3.Деца, които помагат и подкрепят тормоза
- 1.4.Децата наблюдатели

Срок: м. ноември  
Отговорник: Координационен съвет

2 Разработване и приемане на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, работа по случай, включително насочване към услуги.

Срок: м. ноември  
Отговорник: Координационен съвет

3 Актуализиране на единен регистър/дневник/ за регистриране на ситуации на тормоз в ДГ при необходимост . Регистърът включва дата, описание на ситуацията, вида тормоз, участници наблюдатели, предприети мерки, подпис на служителя. Регистърът се води и съхранява от Председателя на Координационния съвет. За всяка ситуация се информира Директора на ДГ и Координационния съвет, а по тяхна преценка други служби.

Срок: постоянен

Отговорник: Координационен съвет

4 В края на учебната година Координационният съвет изготвя годишен доклад и препоръки за създаване на по- сигурна образователна среда до ръководството на ДГ и докладва на ПС.

Срок: м. юни

Отговорник: Координационен съвет

Планът е изготвен от Координационен съвет в състав:

Антоанета Петрова— Председател на Координационен съвет при ДГ, членове: Славка Стефанова- учител, Мария Панайотова- учител, Надежда Стоянова- председател на Обществения съвет