



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 35 "ДЕТСКА РАДОСТ" / с яслена група**  
гр. Варна, кв. „Победа“ до бл.№ 10, тел/факс.: 052/740 627, 052/500 636  
e-mail: dgdetsskaradost@gmail.com, www.dgdetsskaradost-varna.com  
www.facebook.com/Дг Детска Радост Варна



**УТВЪРЖДАВАМ!**  
/ Кристина Статкова  
Директор на ДГ № 35  
„ Детска радост“ Варна

## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ ИНФЕКЦИЯ В ДГ№35“ ДЕТСКА РАДОСТ“ВАРНА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 г. в УСЛОВИЯТА НА COVID 19**

Настоящите Вътрешни правила са разработени на основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, на основание на НАЦИОНАЛЕН ОПЕРАТИВЕН ПЛАН НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА СПРАВЯНЕ С ПАНДЕМИЯ ОТ COVID-19, актуализиран с решение на МС от 14.07.2022 г., заповед РД-01-435/09.09.2022 г. на министъра на здравеопазването, заповед № 1/15.09.2022г. на директора на ДГ№ 35,, Детска радост“ Варна и решение на Педагогическия съвет на детската градина- Протокол №1 /13.09.2022г. Настоящите правила са неразделна част от Правилника за дейността на ДГ№ 35,, Детска радост“ Варна

### **Основна цел:**

1. Създаване на организация в детската градина, която да даде увереност на учителите и родителите за грижите и контрола, които се осъществяват за опазване здравето и живота на децата в условията на разпространението на COVID-19.
2. Всички участници в предучилищното образование- персонал и родители, носят споделена отговорност за ограничаване на заразяването и за опазване на здравето- своето, на своите близки и на околните.
3. Стриктно спазване на всички актуални заповеди и инструкции на компетентните органи.

### **Раздел I. Общи принципи, правила и мерки**

С оглед опазване живота и здравето на децата, техните семейства и персонала в детската градина и недопускане възникване на епидемични взривове, а в случай на възникване и съответното им ефективно ограничаване в организирани колективи и семейна среда е необходимо:

1. Да се осигурят условия детската градина да остане максимално безрискова среда, като съзнаваме че няма абсолютно безопасна среда в условията на епидемия. Да продължат да се спазват изискванията за учестена дезинфекция и да се предприемат мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата;
2. Да се изпълняват стриктно здравните правила и протоколи при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да продължи и да се засили взаимодействието с родителите през периодите на преустановяването на присъствието съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19 и да се усъвършенстват организационните модели и практики за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи общности;

4. Да се използват пълноценно всички възможности за обща и допълнителна подкрепа за децата, които продължително не са посещавали детска градина, както и за подкрепа на децата в задължителна предучилищна възраст с установен висок риск от COVID-19;
5. Да се осигурят условия за поддържане на положителен психоклимат, за намаляване на факторите на напрежение и стрес и за предотвратяване на дезинформацията.

## **Раздел II. Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията**

### **1. Спазване на общите здравни мерки.**

### **2. Намаляване на средата на взаимодействие.**

В рамките на детската градина ограничаването на средата на взаимодействие е възможно само частично. Отчитайки възрастта на децата и спецификата на процеса на взаимодействие е невъзможно да се осигури препоръчаната физическа дистанция и да се гарантира липсата на физическо взаимодействие вътре в групите.

При наличието на болно дете за среда на взаимодействие да се приема само групата, в която то се обучава, респ. да се ограничи броя на децата/персонала, подлежащи на карантина.

Не се допуска събиране на едно място на персонал от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата. Предвид спецификата на работата в детските градини :

- спазването на физическа дистанция между децата и персонала в рамките на една група не е възможно;
- физическата дистанция е възможна между децата от отделни групи;
- физическата дистанция се спазва между родителите и персонала на детската градина.

## **Раздел III. Отговорности и правила за родителите**

### **Ред за приемане на децата**

1. Родителите водят децата си **най- късно до 8:30 ч.** В изключителни случаи, когато поради обективни или субективни причини родителите/ настойниците са възпрепятствани да водят децата до 8:30ч., те подават заявление-декларация до директора, в което описват съответните причини и часа на закъснение.
2. При невъзможност лично да водят и вземат децата си, родителите/ настойниците подават заявление-декларация до директора, в която дават съгласието си и поемат отговорността друго лице да поеме техните функции. В заявлението трябва да бъдат упоменати личните данни на упълномощеното лице, телефонен номер за връзка и срок на действие на пълномощията.
3. При нежелание на един от родителите, детето да се дава на другия родител в резултат на съдебно решение, то първият подава заявление-декларация до директора и прилага копие от съдебното решение
4. Воденето и вземането на децата **е само през двата официални входа на двора на детската градина. Забранено е преминаването на деца и родители през транспортния вход.**
5. **Не се допуска** влизането на родителите в сградата на детската градина, като в двора и пред входа, родителите спазват дистанция от 1.5-2 метра от другите деца и родители.
6. **Сутрин децата се приемат от централния вход**, след което преминават в групите си, придружавани от служители на детската градина **След обяд**, ако времето е подходящо и децата са на двора се вземат от площадките по групи. Когато децата са в сградата, се звъни по домофонната уредба в съответната група и детето се предава на родителя от служител на ДГ.
7. Приемът и изпращането се извършват, както следва:

Група	Часови диапазон- прием	Часови диапазон- изпращане
Яслена група	7.50 ч.- 8.30 ч.	16.00 ч.-19.00 ч.
I	7.50 ч.- 8.30 ч.	16.00 ч.-19.00 ч
II а	8.00 ч.- 8.30 ч.	16.15 ч.-19.00 ч
II б	8.00 ч.- 8.30 ч.	16.15 ч.-19.00 ч
III а	7.00 ч.- 7.50 ч.	17.00 ч.-19.00 ч.
III б	7.00 ч.- 7.50 ч.	17.00 ч.-19.00 ч.
IV	7.00 ч.- 7.50 ч.	17.00 ч.-19.00 ч.

8. Приемът в детската градина/ясла се извършва от медицинско лице .
9. При установена температура на детето, по- висока от 37.3 градуса, както и в случай на констатиране на признаци на заболяване на детето (суха кашлица, затруднено дишане, възпалено гърло, умора, болки, загуба на вкус и обоняние и др.) се отказва приемане.
10. Родителите организират незабавното вземане на детето, в случаите когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина/ясла, че то е проявило признаци на заболяване по-късно през деня
11. Родителите осигуряват най- необходимите за децата дрехи за преобличане, като това е препоръчително да е в необемни раници
- 12.. **Забранява се внасянето** на лични вещи – играчки, книжки, възглавнички и др.
13. При нужда в сградата на детската градина може да се допускат родители на деца със СОП в детската градина/ които са 8 в началото на учебната година/ при спазване на изискванията за носене на защитна маска за лице, за физическа дистанция и за дезинфекция
14. Родителите, солидарно с екипа на детската градина допринасят за изграждане на хигиенни навици и достъпно запознаване на децата от необходимостта да се спазват някои правила: за миене на ръцете, избягване на прегръщане и целуване на връстниците от групата, лапане на играчки и други подобни.

#### **Необходими документи за новоприетите деца- първа група:**

- здравно-профилактична карта, попълнена от личния лекар, и данни за имунизационния статус на детето;
- отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии и чревни паразити, извършено не по-рано от 15 дни преди постъпване в детската градина;
- изследвания на кръв и урина, извършени в едноседмичен срок преди постъпване на детето в детската градина;
- медицинска бележка от личния лекар за липсата на контакт със заразно болен, не по- рано от 3 дни преди постъпване

#### **Необходими документи за новоприетите деца- яслена група**

- здравно-профилактична карта, попълнена от личния лекар, и данни за имунизационния статус на детето;
- отрицателен резултат от изследване за патогенни бактерии и чревни паразити, извършено не по-рано от 15 дни преди постъпване в детската ясла;
- изследвания на кръв и урина, извършени в едномесечен срок преди постъпване в яслата;
- изследване с отрицателна реакция по Васерман за единия от родителите, извършено в 6-месечен срок преди постъпване в яслата;
- медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, не по- рано от 3 дни преди постъпване

**За деца, които възобновяват** посещенията си в детска градина и ясла при отсъствие за **повече от 2 месеца**, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити.

#### **Отсъствия на децата**

Посещението на децата от яслена група и I-ва възрастова група в детската градина може да бъде прекъсвано и подновявано по всяко време с предварително уведомление от родителите или настойниците, с изключение на децата, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка. За периода на отсъствие по болест на децата, родителите/настойниците/ представят медицинска бележка.

При отсъствие 60 календарни дни родителите/ настойниците представят на медицинската сестра резултати от чревни изследвания.

**Посещението на децата в подготвителните групи е задължително.**

**Децата, подлежащи на задължително предучилищно образование- втора, трета и четвърта група,** могат да отсъстват по семейни причини не повече от 10 дни за периода от 15 септември до 31 май и след предварително писмено уведомление от родителите. В подготвителните групи се допуска отсъствие само по уважителни причини, като за тях се представя съответен документ / медицинска бележка, документ от спортния клуб, в който детето членува, документ от ръководител на танцова, музикална или друг вид художествено-артистична формация/група, в която детето участва.

**Децата, подлежащи на задължително предучилищно образование са от втора, трета и четвърта група**

**Раздел IV. Създаване на организация и спазване на правилата във връзка с епидемията**

Директорът организира, координира и контролира :

- изготвяне на правила за регулиране на влизането и на излизането в/от сградата на детската градина, без струпване на входа и при спазване на дистанция;
- разпределяне на отговорностите в екипа на детската градина и на задълженията на всеки от персонала;
- осигуряване на сутрешен филтър за прием на всеки вход;
- запознаване на персонала, децата, семействата и на външните посетители със здравните изисквания;
- включване на децата в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляването на тревожността им;
- създаване на навици за миене на ръцете за това как най-добре да мият ръцете си (придружаване на децата и даване на насоки, когато е необходимо), като преди това им се покаже как и кога става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за къщи и при влизане у дома). Измиването е с топла вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба;
- използване на подходящ дезинфектант за ръце, когато дете/лице не е в близост до топла вода и течен сапун. Възможно най-бързо след това измиване на ръцете с топла вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на персонала и в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност);
- организиране на дейностите така, че децата от една група да бъдат разделяни на по-малки групички, които да играят различни игри или да се въвличат в различни активности;
- изготвяне съвместно с медицинското лице на протокол за почистване и за дезинфекция;
- определяне на броя на необходимите материали за спазване на здравните изисквания (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, мокри кърпички, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.) и осигуряване на тези материали редовно и в необходимите количества;
- поддръждане на помещенията с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца;
- ограничаване на близката комуникация между учители и на едновременния им престой в общи помещения;

- предварително уточняване между детската градина и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции;
- създаване на организация за хигиенните и за дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и за правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от Министерството на здравеопазването разрешения от медицинското лице в детската градина.

#### **Раздел V. Отговорности и правила за работа на педагогическите специалисти**

1. Да се запознаят срещу подпис с правилата за работа в условията на COVID19 и ги спазват стриктно
2. Да отделят време през деня за споделяне между децата, както и за разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване
3. Незабавно да потърсят компетентно мнение от медицинско лице в детската градина, в случай че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние
4. Другите педагогически специалисти в детските градини (психолози, логопеди и ресурсни учители) продължават да изпълняват своите задължения при спазване на всички противоепидемични мерки – дезинфекция, използване на лични предпазни средства и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция. Те организират индивидуалната и/или груповата работа с децата при осигурени строги санитарно-хигиенни условия. Работата с дете или с група е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение. При работа с група не се допуска събирането на деца от различни групи в детската градина. Допустима е груповата работа само с деца от една и съща група. При невъзможност с децата се организира индивидуална работа.
5. Между отделните деца/групи в работното помещение се осигурява времетраене от поне 10 минути. След приключване на работата с всяко дете/група помещението се проветрява, дезинфекцира се работното пространство и всички контактни повърхности.
6. След работата с всяко дете/група използваните материали се дезинфекцират, а когато това е възможно се измиват с топла вода и сапун.

#### **Възпитателни мерки :**

1. Периодично провеждане на игри/разговори в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и на правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.
2. Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.
3. Личен пример на педагогическите специалисти за спазване на правилата и мерките в детската градина.
4. Поставяне на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена

#### **Взаимодействие с родителите**

1. Родителските срещи се провеждат на открито, при спазване на дистанция от 1.5 м., а при невъзможност се организират онлайн срещи.
2. Комуникацията в различните групи ще се осъществява от създадените вътрешни Фейсбук страници, по телефона както и чрез електронния дневник
3. Информация може да се получи и на официалния ни сайт [www.dgdetskaradost-varna.com](http://www.dgdetskaradost-varna.com) и Фейсбук страницата на детската градина - facebook.com : Дг Детска Радост Варна

#### **Поддържане на добър психоклимат, намаляване на факторите за напрежение и стрес и предотвратяване на дезинформацията**

Целта на настоящите мерки и правила е да бъде намерен баланс между добрата информираност и прекаленото ангажиране на вниманието на децата с рисковете от разпространение на вируса. Важно всички мерки да бъдат осъзнати и приемани от всички като значими за опазване здравето на децата и на техните семейства. Необходимо за всички нас е детската градина да осигури

спокойна среда за работа в колектива, за децата и за техните семейства, в която да бъде предоставена необходимата информация за рисковете от заразяване, но в никакъв случай да не се допусне създаване на напрежение от непрекъснато фокусиране върху темата.

#### 1.Обсъждане и информизиране.

Правилата, които са въведени в детската градина са обсъдени и приети от колектива. Всички служители са запознати със своите задължения. Родителите са запознати със създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в детската градина. При промяна на правилата или обстоятелствата, служителите и родителите се уведомяват своевременно.

При констатиране на неспазване на някое правило, то се напомня и обсъжда необходимостта от подкрепа за неговото спазване. Аргументът за спазване на правилата винаги е свързан с опазване на собственото здраве и здравето на околните. Това важи не само за колектива, но и при констатиране на неспазване на правилата от родителите.

#### 2.Подкрепа при затруднения.

При неспазване на правилата в детската градина от страна на член на колектива или от родител ще се инициира провеждане на разговор за оказване на подкрепа: обсъждане на причините за това поведение, но преди всичко в търсене на пътища за тяхното отстраняване.

Добрата информираност и ясната осъзнатост за необходимостта от спазването на правилата, въведени в детската градина, са най-добрата основа за изграждане на добър психоклимат за намаляване на напрежението и на стреса за колектива и за семействата. Освен това те са основни фактори и за създаването на среда на взаимно доверие и подкрепа, която е от съществено значение в настоящата ситуация.

### **Раздел VI. Отговорности и правила за хигиена на сградата**

Дейностите за осигуряване на хигиената в детската градина се извършват от помощник възпитателите и помощния персонал

#### **Дезинфекция на повърхностите и проветряване.**

Извършва се ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час съгласно указание на РЗИ.

Във всички санитарни помещения и тоалетни е необходимо да се следи за изразходването и своевременно осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и да се осигурява регулярно изхвърляне на боклука.

Съгласно чл. 27 от Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини разпространението на заразни заболявания в детската градина се предотвратява чрез:

- минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд). Проветряване на всички помещения често за поне 10 мин на всеки астрономически час в работния ден;
- ежедневно изгупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците);
- ежедневно двукратно извършване на дезинфекция на подовете, измиване с вода и сапун на играчките, масите, и при необходимост на столовете, леглата и стените; при дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, се прилагат предпазни мерки за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор - достатъчно добро проветряване, при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети;
- неколkokратно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните; при извършване на дезинфекция на гърнетата на децата от яслени групи се използва отделна престилка, като

след обслужване на всяко дете помощник-възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си;

- задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната;
- дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба.
- използване на индивидуални кърпи за ръце и чаши за вода за всяко дете;
- ежедневно наблюдение на здравословното състояние на децата.

Освен изброените допълнително се осигурява:

- почистване на други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
- недопускане да се внасят стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла;
- недопускане да се използват плюшени играчки;
- играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата
- изпразване на кофите за боклук поне един път дневно, след което се измиват и дезинфекцират;

Дезинфекцията се извършва с разрешени от Министерството на здравеопазването за пускане на пазара биоцидни препарати, които са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването.

### **Задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина**

**1. При наличие на един или повече симптоми при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):**

- Детето се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не бъде взето от родителите;
- На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на маска. Маски следва да се носят и от персонала, който се грижи за него;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
- След като детето напусне помещението, в него се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция. Това се прави и в групата, в която е било.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

### **Създаване на вътрешна организация за спазване на правилата:**

Отговорник : Антоанета Петрова- ЗДУД

Отговорник за спазване графика и правилата за дезинфекция: Снежана Йорданова- ЗАС и м. с. Дихонова